



مجموعه‌ای از فعالیت‌ها معطوف نمود زیرا هر سازمانی برای موفق شدن در عرضه خدمات کیفی خود باید آن را به جا آورد. این مقوله موجب می‌شود که فرآیندی از شناسایی، پذیرش، رضامندی و بهبود هر چه بیشتر انتظارات و نیازهای همه مشتریان در ارتباط با محصولات و خدماتی که عرضه می‌گردد، به ذهن متبدادر گردد.

کیفیت نبایستی مربوط به مدیریت مستقل و یا خاص باشد، بلکه باید ترکیبی از مدیریت و اداره تمام فرآیندها، تصمیمات، عملکردها و وظایف سازمان در همه سطح‌رو با تمام افراد مرتبط را در نظر گیرد و لزوم رعایت اصل مشتری - مداری در تمامی جهات سازمان همراه با انجام کار صحیح در وله نخست، با توجه به هدفهای آن نیز لحاظ شود.

زمانی که دریاره انواع مدیریت تفکر می‌شود، ممکن است پرسند آیا شکل تعیین شده‌ای برای ایجاد آن یا الگویی آرمانی به منظور دنبال کردن وجود دارد یا خیر؟ پاسخ منفی است، زیرا نه تنها الگویی وجود ندارد بلکه یک راه حل خاص نیز نمی‌توان برای آن در نظر گرفت. نظریه پردازان، متخصصان و مؤسسات مختلف ذیرپوش، الگوهای کمایش مشابهی را ارائه داده‌اند و جنبه‌های گوناگونی را در نظر گرفته‌اند که مدیریت کیفیت می‌تواند برای آنها بنا شود. مدیریت کیفیت جامع به عنوان یک شیوه مدیریت کیفیت به یک نظام نوین اداری و مدیریتی تبدیل شده است. همچنین شکلی متفاوت با کارهای روزانه سازمان‌ها را به تصور در می‌آورد که با در نظر گرفتن هدفهای، نسبت‌ها و داده‌های اطلاعاتی می‌توان براساس آنها تصمیم‌گیری کرد و تمام کارکنان را نیز در شمول آن قرار داد. هدف در اینجا برآوردن نیازهای مشتریان و انجام صحیح هر اقدامی در ابتدای امر است.

از نظر بین‌المللی نیز برای بهبود کیفیت در روابط

مقدمه

بعضی از واحدهای اطلاعاتی می‌کوشند تا کیفیت کارهای خود را با پاسخگویی صحیح و سریع نسبت به انتظارات مراجعان خود که تعیین‌کنندگان بازار هدف هستند، توجیه کنند. بدین ترتیب تأکید آنها بر جلب رضایت مراجعه کنندگان و بهبود مستمر کارهایشان هست. از این‌رو همانند سایر سازمان‌ها، آنها نیز کیفیت‌زا این‌گونه توجیه می‌کنند:

- باید همیشه توسط کاربر تعیین شود زیرا در واقع با میزان استفاده، ارزش و منفعتی که به او می‌رسد، نسبت مستقیم دارد.
- یک مفهوم نسبی است که دائمًا تغییر می‌کند، زیرا بستگی به تمايلات و نیازهای کاربران دارد.
- ویژگی‌های فرآورده یا خدمات ارائه شده را به ذهن می‌آورد، همچنین در برگیرنده امتیازاتی است ناپیدا و یا در قالب کم پیدای کیفیت که با عرضه کار ارتباط دارد.

مدیریت کیفیت

ویژگی‌های ذاتی خدمات شامل: نامحسوسی، تفکیک ناشدنی و ناهمگنی، نشان می‌دهند که بخش اساسی کیفیت با عرضه مستقیم خدمات ارتباط دارد. اما بخش دیگر آن به مجموعه‌ای از فعالیت‌های صورت گرفته در واحدهای مختلف سازمان وابسته است که با قسمت مربوط به انجام خدمات نیز تفاوت دارد. باید گفت، کیفیت تنها در لحظه عرضه خدمات آشکار نمی‌شود، بلکه کلیه فعالیت‌های سازمان متعامل برای ارائه خدمات تحت تأثیر قرار می‌گیرد و در مرحله نهایی، هریک از جزئیات مذکور اهمیت می‌یابد.

از این‌رو به جای ساده اندیشی دریاره کیفیت به عنوان کاری اندک، باید توجه را به مدیریت کیفیت در قالب

مشتریان تأکید دارد و برای تضمین کیفیت فرآورده‌ها یا خدمات ارائه شده به مشتری، کاربروی مواد خام و فرآیندهای مربوط به کیفیت را بسیار ضروری می‌داند. بدین لحاظ برای مدیریت کیفیت در واحدهای تولیدی و تمام فرآیندهای تولید، نظیر طرح و تفصیلات مربوط به کالاهای خدمات نیز اهمیت ویژه‌ای قائل شده است. آنها همچنین فرآیند تجدید نظر و اصلاح قرارداد یا نمایندگی سفارش‌ها را مورد توجه قرار می‌دهند زیرا نه تنها کار با مواد خام و فرآیندهای کیفی را لازم می‌دانند، بلکه معتقدند باید از نیاز مشتری درک صحیحی داشت تا دقیقاً همان کالای مورد نظر وی تحويل گردد و از تحويل کالایی با کیفیت متفاوت از آنچه که سفارش داده شده است جلوگیری به عمل آید.

عوامل کلیدی برای توفیق کیفیت جامع، شامل تعهد مدیران و همکاری کل افرادی است که سازمان را شکل می‌بخشنند. در حالی که عوامل کلیدی و اساسی برای ایزو ۹۰۰۰ کاربرد بسیار دقیق راهکارها، ترکیب مناسب و ایجاد انگیزه برای کارکنان است.

پایه‌ها یا اصول عملکرد کیفیت جامع عبارتند از انجام فرآیند مورد نظر (پردازش موضوع)، تلاش مداوم برای بهبود کار و ایجاد وحدت میان "بهترین عملکردها" ی درون‌بخشی و برونویشی. در این مورد، ایزو ۹۰۰۰ خود را به فرآیندهای تولیدی یا خدماتی محدود کرده و به عنوان پایه اساسی برای بهبود مستمر انجام وظیفه می‌کند که به عنوان "کاهش مداوم نابرابریها" تعبیر شده است.

با تأکید بر طیف وسیعتر و گسترده کیفیت جامع، ضمن توجه به استانداردهای ایزو ۹۰۰۰، دو نمونه از الگوی کیفیت جامع به شکل جایزه‌های معتبر در جهان به طور مختصر با یکدیگر مقایسه می‌شوند:

- جایزه مالکوم بالدریج^۹ (مدیریت کنترل فرآیند) که از سال ۱۹۸۷ در امریکا بوجود آمد.
- جایزه الگوی اروپایی^{۱۰} کیفیت جامع که برای اولین بار در سال ۱۹۹۲ اهدا شد.

اقتصادی، سازمان بین‌المللی استانداردها^۵ مجموعه‌ای از استانداردها را - سری ۹۰۰۰ - به منظور تشویق مدیریت کیفیت در هر نوع سازمانی، تهیه و منتشر ساخته است. استانداردها تحت عنوان ایزو ۹۰۰۰، عناصر پایه‌ای را که برای اداره امور به نام "معیارهای کیفی" ضروری است، توجیه می‌کنند. آنها سیاهه‌ای از جنبه‌های گوناگون را همراه با ویژگی‌های بنیادین سازمان، ارائه می‌دهند که می‌پایست در فعالیت‌های مربوط به مدیریت کیفیت منظور شوند. این استانداردها بر گردآوری جنبه‌ها و یا عناصری تأکید دارند که باید تعیین کننده چارچوب مدیریت باشند، اما در حال حاضر به هیچ وجه در چگونگی انجام کارها کمک نمی‌کنند. در واقع آنها به آنچه باید انجام گیرد اشاره می‌نمایند و به چگونگی انجام کارها در حوزه مسؤولیت سازمان‌ها نمی‌پردازند.

واحدهای اطلاع‌رسانی ما نیز همانند دیگر سازمان‌ها، کاربرد اصل کیفیت مدیریت مبتنی بر الگوی کیفیت جامع، یا الگوهای دیگر را آغاز کرده‌اند. برای مثال می‌توان الگوی اروپایی و همچنین استانداردهای ایزو ۹۰۰۰ را نام برد. این مقوله "مدیریت کیفیت و عناصر نظام کیفی"^{۱۱} نامیده می‌شود که قسمت دوم آن خاص بخش خدمات است. همان‌گونه که قبل اشاره شد، عده‌ترین چیزی که از نظر درک مطلب باید به خاطرداشت، توسعه و اجرای یک نظام کارآبا ویژگی‌های مطلوب آن است که ضروریست مورد شناسایی قرار گیرد. در این صورت، راهکارهای آنها به اصول مدیریت کیفی جامع، نزدیک‌تر می‌شود.

تفاوت‌های اساسی بین ایزو ۹۰۰۰ و کیفیت جامع

تفاوت اساسی بین استانداردهای ایزو ۹۰۰۰ و کیفیت جامع، این است که دومی به عنوان فلسفه مدیریت، طیف وسیعتری دارد و برخلاف اصول کیفی در مورد استانداردهای تعیین شده ایزو ۹۰۰۰، کیفیت جامع در جستجوی یافتن مزیت و برتری هرچه بیشتر است. عده‌ترین ویژگی‌های آن در چارچوب اولویت‌های اساسی، عوامل کلیدی و اصول کار مطرح می‌شود. چنانچه اولویت‌های اساسی کیفیت جامع مبتنی بر رضایت مشتری و کارایی است، در حالی که استاندارد ایزو ۹۰۰۰ بر اجرای تعهدات مورد قرارداد با



معیارهای الگوی اروپایی
مدیریت کیفیت جامع
(EFQM)

معیارهای مالکوم بالدریج
(MBNQA)

- ۱. رهبری (۱۰۰)
- ۲. خط مشی و گسترش راهبردی (۸۰)
- ۳. مدیریت نیروی انسانی (۹۰)
- ۴. منابع (۹۰)
- ۵. فرآیندها (۱۴۰)
- ۶. رضایت مشتری (۲۰۰)
- ۷. رضایت نیروی انسانی (۹۰)
- ۸. تاثیر بر جامعه (۶۰)
- ۹. برآیندکار ارزیابی نهایی (۱۵۰)

محیط
ایزو ۹۰۰۰

- ۱. رهبری (۹۰)
- ۲. اطلاعات و تحلیل داده‌ها (۷۵)
- ۳. برنامه‌ریزی راهبردی (۱۴۰)
- ۴. توسعه منابع انسانی و مدیریت آن (۱۴۰)
- ۵. مدیریت فرآیندها (۱۴۰)
- ۶. برآیندکار ارزیابی نهایی (۲۵۰)
- ۷. تأکید بر مشتری و رضامندی او (۲۵۰)

الگوهای مذکور از اهمیت نسبی برخوردار خواهند بود.

در شکل بالا، معیارهای را نشان می‌دهیم که برای ارزیابی فرآیند بهینه‌سازی سازمان به طور مشترک در هردو الگو استفاده شده‌اند. شکل مذکور اهمیت هریک از عوامل فوق را در ارزیابی جامع سازمان مشخص می‌کند.

در الگوی اروپایی کیفیت که توسط برخی از مراکز خدمات اطلاع‌رسانی در اسپانیا به منظور تشخیص میزان کیفیت داخلی و ارزیابی آنها به اجرا درآمد، نیمی از معیارها که با معرفه‌های ۶-۹ تعیین شده مربوط به خروجی‌های آنها است، و بقیه با معرفه‌های ۱-۵ به عنوان عوامل ایجاد تسهیلات برای همین خروجی‌ها مشخص شده‌اند. در ستون مربوط به جایزه مالکوم بالدریج، تنها معیارهای ۶ و ۷ مربوط به خروجی و رضایت مشتری است که نیمه اصلی از کل معیارها را شامل می‌شوند. با توجه به استانداردهای ایزو ۹۰۰۰، آنها پنجمین مورد از هر الگو یعنی "فرآیندها" را مورد تأکید قرار داده‌اند. هر چند که می‌توان آنها را به شکل موارد تعیین شده به عمل درآورد، ولی فقط در محدوده معیارهای

پادداشت‌ها

1. Ana Reyes Pacios Lozano استاد گروه آموزش کتابداری و دکوماناتیسیون دانشگاه کارلوس سوم مادرید (اسپانیا)
2. مشاور وزیر کشاورزی در امور کتابداری و اطلاع‌رسانی ۳. کارشناس پژوهه فهرستگان کشاورزی (وزارت کشاورزی)
4. Total quality management (TQM)
5. International Standard Organization (ISO)
6. Series 9000
7. the European Model
8. Administration of quality and elements of the system of quality
9. Malcolm Baldridge Award
10. the European Award